Nr 78

# DZIENNIK URZĘDOWY

## MINISTERSTWA SKARBU

Warszawa, dnia 31 lipca 1948 r.

### 327

### OKÓLNIK

z dnia 28 lipca 1948 r.

**w sprawie rozciągnięcia zasad systemu finansowego na przedsiębiorstwa podległe Ministerstwu Przemysłu i Handlu.**

Ministerstwo Skarbu podaje poniżej do wiadomości i stosowania uchwałę Komitetu Ekonomicznego Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 1948 r. w sprawie rozciągnięcia zasad systemu finansowego objętych uchwałą Rady Ministrów z dnia 21 sierpnia 1947 r. na przedsiębiorstwa podległe Ministerstwu Przemysłu i Handlu:

„1) Komitet Ekonomiczny Rady Ministrów rozciąga z dniem 1 stycznia 1948 r. przepisy uchwały Rady Ministrów z dn. 21/8. 1947 r. na wszystkie przedsiębiorstwa państwowe i pod zarządem państwowym podległe bezpośrednio Ministerstwu Przemysłu i Handlu bez względu na ich formę organizacyjną z wyjątkiem przedsiębiorstw podległych Dyrekcji Przemysłu Miejscowego.

2) Minister Przemysłu i Handlu wprowadzi do zarządzeń, statutów i umów o zawarciu spółek, na których oparta jest działalność wymienionych w ustępie 1) przedsiębiorstw, zmiany, wynikające z tez powołanej uchwały Rady Ministrów z dn. 21. 8. 1947 r. o zasadach systemu finansowego.

3) Równocześnie Minister Przemysłu i Handlu wprowadzi do powołanych powyżej zarządzeń, statutów i umów przepisy, dotyczące kontroli finansowej analogiczne do przepisów, zawartych w statutach dla Centralnych Zarządów i przedsiębiorstw podległych Centralnym Zarządom Ministerstwa Przemysłu i Handlu.

4) Na podstawie niniejszej uchwały następuje równocześnie z dn. 1/I.-1948 zaliczenie przedsiębiorstw wymienionych w ustępie 1) niniejszej uchwały do rzędu przedsiębiorstw, podpadających pod Dział III dekretu o podatku dochodowym."

Jednocześnie Ministerstwo Skarbu podaje wykaz przedsiębiorstw podległych Ministerstwu Przemysłu i Handlu nie ujętych organizacyjnie w Centralne Zarządy, które w myśl przytoczonej uchwały objęte zostały z dniem 1 stycznia 1948 r. zasadami systemu finansowego:

1) Centrala Odpadków z siedzibą w Łodzi,

2) Państwowa Centrala Handlowa z siedzibą w Warszawie,

3) Powszechne Domy Towarowe z siedzibą w Warszawie,

4) Centralne Biuro Obrotu Maszynami z siedz. w Warszawie,

5) Państw. Przedsięb. Transportowo-Ekspedycyjne Przemysłu C. Hartwig Sp. Ak. pod zarządem państwowym z siedz. w Warszawie,

6) Polskie Tow. Maszyn Biurowych Sp. z o. o. z siedz. w Warszawie,

7) Importowo-Eksportowa Centrala Chemikalii i Aparatury Chemicznej „Ciech" Sp. z o. o. z siedz. w Warszawie,

8) „Polimex" Polskie Tow. Eksportowo-Importowe Maszyn i Narzędzi Sp. z o. o. z siedz. w Warszawie,

9) Polskie Tow. Handlu Zagranicznego dla Elektrotechniki „Elektrim" Sp. z o. o. z siedz. w Warszawie,

10) Polskie Tow. Handlu Zagranicznego „Varimex" Sp. z o. o. z siedz. w Warszawie,

11) „Dal" Tow. Handlu Międzynarodowego Sp. Ak. z siedz. w Warszawie,

12) Polskie Tow. Łożysk Tocznych „Poleska" Sp. z o. o. z siedz. w Warszawie

13) Rolnicza Centrala Mięsna „Rolmięs" Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie,

14) Centrala Rybna Sp. z o. o. z siedz. w Warszawie,

15) „Bacutil“ Tow. Przemysłowo-Handlowe Sp. z o. o. pod państwowym zarządem przymusowym z siedz. w Warszawie,

16) Centrala Eksploatacji Maszyn Biurowych i Statystycznych z siedzibą w Warszawie,

17) Centrala Pasz Sp. z o. o. (w organizacji) z siedz. w Warszawie.

Wymienione przedsiębiorstwa powinny opłacać w 1948 r. podatkowym zaliczki na podatek dochodowy w wysokości określonej w okólniku z dnia 12 marca 1948 r. Cz. I lit. A pkt 3/ (Dz. Urz. Min. Sk. Nr 30, poz. 108).

Zastępca Dyrektora Departamentu
**R. Galster**

(Znak Min. Sk. D. V. 10458/3/48)

## 328

## OKÓLNIK

z dnia 28 lipca 1948 r.

**W sprawie kwalifikacji różnicy powstałej przy spłacie długu przedwojennego ponad wartość nominalną pod kątem widzenia przepisów dekretu o podatku dochodowym.**

Wobec nasuwających się wątpliwości co do kwalifikacji z punktu widzenia przepisów dekretu o podatku dochodowym różnicy powstałej przy spłacie długu przedwojennego ponad wartość nominalną w wyniku bądź dobrowolnej umowy pomiędzy dłużnikiem i wierzycielem, bądź też wyroku sądowego, Ministerstwo Skarbu wyjaśnia, że różnica tego rodzaju wynikła w okresie gospodarczym właściwym dla wymiaru podatku stanowi u dłużnika wydatek będący kosztem uzyskania przychodów, natomiast u wierzyciela jest ona przychodem podlegającym opodatkowaniu. U podaników prowadzących księgi handlowe różnica ta powinna być wprowadzona do ksiąg w tym roku, w którym stała się wiadomą podatnikowi i tylko w odniesieniu do tego roku może być uznana za koszt osiągnięcia, w latach zaś następnych nie może być już potrącona jako strata z lat poprzednich.

Zastępca Dyrektora Departamentu
**R. Galster**

(Znak Min. Sk. D. V. 10054/3/48).

## 329

## OKÓLNIK GŁÓWNEGO INSPEKTORA OCHRONY SKARBOWEJ

z dnia 28 lipca 1948 r.

**w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji legitymacyj specjalnych i znaczków legitymacyjnych dla pracowników ochrony skarbowej.**

Na podstawie przepisu punktu 13 ustęp ostatni zarządzenia Ministra Skarbu z dnia 28 lutego 1948 r. w sprawie ustalenia wzoru legitymacji specjalnej i znaczka legitymacyjnego dla pracowników ochrony skarbowej (Monitor Polski z dnia 16 marca 1948 r. Nr 30, poz. 112) zarządza się, co następuje:

1. Główny Inspektorat i Okręgowe Inspektoraty Ochrony Skarbowej prowadzą ewidencję legitymacyj specjalnych i blankietów legitymacyj w zeszycie według załączonego wzoru Nr 1.

2. Zeszyt winien być podzielony na dwie części, z których pierwsza obejmuje wpisy dotyczące przychodu, druga rozchodu. Stronice kart powinny być odpowiednio porubrykowane i oznaczone kolejnym numerem, a zeszyt oparafowany.

3. W części zeszytu obejmującej rozchód legitymacyj i blankietów — otwiera się odpowiednie konta, a mianowicie:

   Główny Inspektorat otwiera —
   a) konto własnych pracowników,
   b) konto okręgowych inspektorów,
   c) konta (15) okręgowych inspektoratów.

   Okręgowe Inspektoraty —
   a) konto własnych pracowników (bez okręgowych inspektorów),
   b) konta rejonowych inspektoratów.

4. Zapisy winny odpowiadać brzmieniu nagłówków poszczególnych rubryk, a suma rozchodu na poszczególnych kontach łącznie z posiadanym zapasem winna się bilansować w każdym czasie z sumą przychodu. W ewidencji Głów-

nego Inspektoratu nie wypełnia się na koncie własnych pracowników i okręgowych inspektorów rubryki 6, na kontach zaś okręgowych inspektoratorów — rubryki 5. W ewidencji okręgowych inspektoratów na koncie pracowników własnych i rejonowych inspektoratów pozostawia się bez wypełnienia rubrykę 6.

5. Doręczanie jako też przesyłanie legitymacyj i blankietów legitymacyjnych następuje wyłącznie za pokwitowaniem odbioru względnie za dowodem wysłania.

6. W przypadkach:
   a) odebrania funkcji, do której przywiązane jest posiadanie legitymacji,
   b) przeniesienia pracownika z okręgu jednego do drugiego okręgowego inspektoratu lub do Głównego Inspektoratu, albo z Głównego do okręgowego inspektoratu,
   c) rozwiązania stosunku służbowego i
   d) zwrotu z powodu uszkodzenia i innych przyczyn—z chwilą zwrócenia legitymacji—

   skreśla się na odnośnym koncie nazwisko, imię pracownika i numer legitymacji czerwonym atramentem w taki sposób, aby tekst można było odczytać, a nadto czyni się obok, w rubryce „Uwagi" adnotację „zwrócono dnia . . . . . . . . . . 19 . . r.", następnie zaś, z chwilą unieważnienia, dodatkowo adnotację „unieważniono dnia . . . . . . . . 19 . . r.".

7. W razie przeniesienia pracownika w obrębie okręgu administracyjnego okręgowego inspektoratu (z jednego do drugiego rejonowego inspektoratu, lub z rejonowego do okręgowego inspektoratu, albo z okręgowego do rejonowego inspektoratu) bez zmiany funkcji, do której przywiązane jest posiadanie legitymacji, dokonuje się w ewidencji okręgowego inspektoratu, na koncie dotychczasowej jednostki skreślenia w sposób uprzednio wskazany, oraz adnotacji „przeniesiony dn . . . . . . . . . 19 . . r. do . . . . . . . . . ", a następnie zwykłego wpisu tej samej legitymacji na koncie jednostki, do której pracownik został przeniesiony. Odnośne skreślenie i zapis następuje z dniem przeniesienia.

8. W przypadku zagubienia, kradzieży, i t. p. utraty legitymacji czyni się na odpowiednim koncie w rubryce „Uwagi" adnotację: „zagubiono", „skradziono dn. . . . . . . . . . 19 . . r." lub t. p., a z chwilą unieważnienia legitymacji — oddzielną adnotację „unieważniono dn . . . . . . . . . 19 . . r.", skreślając równocześnie nazwisko i imię pracownika oraz Nr legitymacji. Wystawioną w miejsce unieważnionej, za nowym numerem, legitymację wpisuje się w sposób zwykły i w przypadającej kolejności.

9. Ewidencję znaczków legitymacyjnych prowadzi się w oddzielnym zeszycie według załączonego wzoru Nr 1.

   Do ewidencji znaczków legitymacyjnych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące ewidencji legitymacyj, przy czym należy mieć na uwadze, że unieważnienie znaczka może nastąpić w przypadku jego zagubienia, kradzieży i t.p. utraty, i że znaczki zwrócone, a niekwalifikujące się do unieważnienia mogą być przydzielone innym pracownikom.

10. O przekazaniu znaczka legitymacyjnego z powodu jego zużycia, uszkodzenia lub innej niemożności jego używania zamieszcza się w części przychodowej zeszytu w rubryce „Uwagi" stosowną wzmiankę, zawierającą datę i powód względnie cel przekazania.

11. Ewidencję legitymacyj specjalnych i znaczków legitymacyjnych w rejonowych inspektoratach prowadzi się w oddzielnych zeszytach w/g wzoru Nr 2.

    Przepisy punktów 2 ust. 2, 5, 6 w części do słowa „następnie", 7 i 8 mają odpowiednie zastosowanie.

12. Pracownik, któremu zlecono prowadzenie ewidencji legitymacyj, blankietów i znaczków jest odpowiedzialny za ich należyte przechowywanie, wydawanie i przekazywanie, jak również za prawidłowość zapisów ewidencyjnych.

    Przekazywanie prowadzenia ewidencji innemu pracownikowi winno być dokonywane przy zachowaniu odnośnych przepisów instrukcji Prezydium Rady Ministrów, podanej do wiadomości i stosowania okólnikiem Ministerstwa Skarbu z dnia 21. VI. 1947 r. Nr D.I. 14666/2/47.

13. Celem uporządkowania ewidencji rejonowe inspektoraty wycofają niezwłocznie od pracowników znaczki legitymacyjne i prześlą je do okręgowych inspektoratów.

    Okręgowe inspektoraty po wycofaniu znaczków od swoich pracowników i otrzymaniu znaczków od rejonowych inspektoratów porównają stan faktyczny ze stanem wynikającym z dotychczas prowadzonej ewidencji, po czym sporządzą ułożony w kolejności numerów wykaz znaczków i prześlą go do dnia 20 września 1948 r. wraz ze znaczkami do Głównego Inspektoratu.

    Równocześnie należy nadesłać usprawiedliwienie ew. braków stwierdzonych w toku sprawdzenia.

14. Z chwilą wystawienia pracownikom legitymacyj i doręczenia znaczków ulegają niezwłocznemu wycofaniu „tymczasowe upoważnienia", które po unieważnieniu winny być złożone do właściwych akt osobowych poszczególnych pracowników.

15. Prowadzenie ewidencji w sposób określony niniejszym okólnikiem obowiązuje z dniem otrzymania legitymacyj specjalnych, blankietów legitymacyjnych i znaczków.

**2 załączniki.**

p. o. Główny Inspektor
**W. Nowakowski**

(Znak G. I. O. S. 5778/1/48).

**Pozycja 329**

(strona tytułowa) Wzór Nr 1

.................................................
nazwa jednostki organizacyjnej

# EWIDENCJA LEGITYMACYJ SPECJALNYCH– ZNACZKÓW LEGITYMACYJNYCH*)

Data zaprowadzenia

*) Niepotrzebne skreślić.

(strona parzysta)

Otrzymano

| Data otrzymania | Nr i data pisma | Nazwa instytucji, od której otrzymano legitymacje wzgl. blankiety leg. | Ilość legitymacyj wzgl blankietów | Numery legitymacyj wzgl. blankietów | Nazwisko i imię oraz podpis własnoręczny pracownika prowadzącego ewidencję | UWAGI |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |

Uwaga! W zeszycie ewidencji znaczków legitymacyjnych należy w nagłówkach rubryk odpowiednio zastąpić wyrazy „legitymacje" przez wyrazy „znaczki".

(strona nieparzysta)

.................................................
nazwa jednostki organizacyjnej

Wydano lub przekazano

| Data wydania wzgl. przekazana | Nr i data pisma | Ilość wydanych wzgl. przekazanych legitymacyj lub blankietów leg. | Numery wydanych wzgl przekazanych legitymacyj lub blankietów | Nazwisko i imię pracownika, dla którego wystawiono legitymację | Instytucja, której wysłano - wydano legit. wzgl. blankiety leg. | Pokwitowanie odbioru wzgl. wysłania | UWAGI |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |

(Rejonowy Inspekt.—stempel) *(strona tytułowa)* **Wzór Nr 2**

## EWIDENCJA LEGITYMACYJ SPECJALNYCH— ZNACZKÓW LEGITYMACYJNYCH*)

*) Niepotrzebne skreślić.

*(wzór każdej strony)*

| Data otrzymania | Nr i data pisma | Nr legitymacyj specjalnych | Nazwisko, imię, stanowisko służbowe pracownika, dla którego wystawiono legitymację | Pokwitowanie odbioru (własnoręczny podpis) | UWAGI |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

Uwaga! W zeszycie ewidencji znaczków legit. wyrazy „legitymacje" zastąpić wyrazami „znaczki legit."

## 330

## OKÓLNIK

z dnia 29 lipca 1948 r.

**w sprawie właściwości miejscowej dla uiszczania składek oszczędnościowych na fundusz C od pracowników Centrali i Oddziałów Narodowego Banku Polskiego.**

Okólnikiem z dnia 17 czerwca 1948 r. w sprawie właściwości miejscowej Narodowego Banku Polskiego w podatku od wynagrodzeń oraz kontroli wynagrodzeń pracowniczych (Dz. Urz. Min. Sk. Nr 69, poz. 278) ustalono, że od dnia 1 lipca 1948 r. właściwym miejscowo w sprawach podatku od wynagrodzeń dla pracowników Centrali Narodowego Banku Polskiego oraz wszystkich jego oddziałów jest Urząd Rewizyjny w Warszawie.

Wobec powyższego na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 30 stycznia 1948 r. o obowiązku społecznego oszczędzania (Dz. U. R. P. Nr 10 poz. 74) i art. 15 dekretu z dnia 16 maja 1946 r. o postępowaniu podatkowym (Dz. U. R. P. Nr 27 poz. 174) Ministerstwo Skarbu ustala również z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 1948 r. Urząd Rewizyjny w Warszawie, jako właściwą placówkę do uiszczania związanych z podatkiem od wynagrodzeń składek oszczędnościowych na fundusz C pobieranych od wszystkich pracowników Narodowego Banku Polskiego w Centrali w Warszawie i Oddziałach prowincjonalnych. —

Minister Skarbu
**K. Dąbrowski**

(Znak Min. Sk. D. II. 9626/9/48).

## 331

## OKÓLNIK

z dnia 30 lipca 1948 r.

**w sprawie ułatwienia interesantom załatwiania spraw.**

Stwierdzono, że w dniu 15-go każdego miesiąca przy wpłacaniu przez podatników zaliczek miesięcznych na podatek dochodowy i obrotowy napływ interesantów jest b. duży, wskutek czego zachodzi niemożność obsłużenia ich, co wywołuje niepotrzebne zadrażnienia i krytykę organizacji pracy w urzędach skarbowych. Wina tego stanu rzeczy leży głównie po stronie podatników, zwlekających do ostatniego dnia z uiszczeniem zaliczek.

W związku z tym Ministerstwo Skarbu uważa za wskazane wywieszenie w lokalu urzędu na widocznym miejscu obwieszczeń według poniższego wzoru zalecających podatnikom dokonywania wpłat w terminach przed 15-ym każdego miesiąca, według kalendarza opracowanego przy uwzględnieniu miejscowych warunków np. wg. branż, wg. alfabetu i t. p.

Zalecenia te nie ograniczają praw podatników do wpłacania zaliczek w terminach przewidzianych rozporządzeniami Ministra Skarbu z dnia 20 stycznia 1946 r. (Dz. U. R. P. Nr 5, poz. 50 i 51), a mają jedynie charakter porządkowy, celem ułatwienia pracy w Urzędach Skarbowych i zaoszczędzenia czasu podatnikom.

Odbitki obwieszczeń należy rozesłać do odpowiednich terenowych organizacji gospodarczych i zawodowych.

Jednocześnie Ministerstwo Skarbu przypomina o wydanym zarządzeniu w sprawie załatwiania interesantów (Okólnik z dnia 13 kwietnia 1948 r. (Dz. Urz. Min. Skarbu Nr 42, poz. 155).

za Dyrektora Departamentu
**T. Zaorski**
Naczelnik Wydziału

(Znak Min. Sk. D. I. 24145/1/48).

Urząd Skarbowy
w . . . . . . . .

**Wzór**

**OBWIESZCZENIE**

Celem uniknięcia natłoku interesantów przy wpłacaniu miesięcznych zaliczek na podatek obrotowy i dochodowy w ostatnich dniach terminu płatności Urząd Skarbowy zaleca dokonywanie wpłat według poniższego planu:

.......................................................................................................

.......................................................................................................

.......................................................................................................

W interesie podatników i ich sprawnej obsługi leży przestrzeganie powyższego planu.

332

## OKÓLNIK

z dnia 31 lipca 1948 r.

**w sprawie wypłaty dodatku aprowizacyjnego dla inwalidów wojennych i wojskowych.**

Na podstawie uchwał Rady Ministrów z dnia 20 marca 1948 r. i z dnia 25 lipca 1948 r. Ministerstwo Skarbu zmienia zarządzenie okólne z dnia 14 maja 1948 r. Nr 227 w sprawie wypłaty dodatku aprowizacyjnego dla inwalidów wojennych i wojskowych (Dz. Urz. Min. Skarbu z 18.V. 1948 r. Nr 56) w tym kierunku, iż inwalidom wojennym i wojskowym z utratą co najmniej 45% zdolności do pracy przysługuje, jako posiadaczom kart żywnościowych I kat. i kart odzieżowych, od dnia 1 kwietnia 1948 r. dodatek aprowizacyjny w wysokości miesięcznej 650 zł lub w Warszawie 735 zł, zaś jako posiadaczom kart opałowych, od dnia 1 lipca 1948 r. powyższe stawki dodatku zwiększono o 260 zł miesięcznie.

Izby Skarbowe, asygnujące zaopatrzenie pieniężne na podstawie ustawy z dnia 17 marca 1932 r. o zaopatrzeniu inwalidzkim, zarządzą natychmiast wypłaty uzupełniające oraz bieżące według norm powyższych.

Minister Skarbu
**K. Dąbrowski**

(Znak Min. Sk. D. III. 6607/2/48).

**Ogłoszenie**

Ogłoszenie o unieważnieniu legitymacji urzędowych.

**Objaśnienie znaków:**

| | | |
|---|---|---|
| OrOs | — dział | organizacyjny i osobowy |
| GB | — „ | gospodarczy i budżetowy resortu |
| KS | — „ | karny skarbowy |
| OSk | — „ | Ochrony Skarbowej |
| OK | — „ | obrotu pieniężnego i kredytu |
| B | — „ | budżetowy |
| K | — „ | finansów i podatków komunalnych |
| RK | — „ | rachunkowo-kasowy |
| C | — „ | ceł |
| ZPP | — „ | zobowiązań i postępowania podatkowego |
| POD | — „ | podatków: obrotowego i dochodowego |
| PW | — „ | podatku od wynagrodzeń |
| MOSk | — „ | podatku od nabycia praw majątkowych i opłaty skarbowej |
| P | — „ | innych podatków bezpośrednich |
| EA | — „ | egzekucji administracyjnej |
| A | — „ | akcyz |
| M | — „ | monopolów |
| U | — „ | ubezpieczeń |
| Sp | — „ | spółdzielczości |
| L | — „ | likwidacyjny |
| R | — „ | różnych |
| Z | — | zarządzenie |
| I | — | instrukcja |
| O | — | okólnik |
| Ob | — | obwieszczenie |
| Uch | — | uchwała |
| Rp | — | rozporządzenie |
| Reg | — | regulamin |

| Poz. | TREŚĆ | | Data | Znak | OrOs | GB | KS | OSk | OK | B | K | RK | C | ZPP | POD | PW | MOSk | P | EA | A | M | U | Sp | L | R | Reg |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 327 | W sprawie rozciągnięcia zasad systemu finansowego na przedsiębiorstwa podległe Ministerstwu Przemysłu i Handlu. | O | 28 VII. 1948 r. | D. V. 10458/3/48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | |
| 328 | W sprawie kwalifikacji różnicy powstałej przy spłacie długu przedwojennego ponad wartość nominalną pod kątem widzenia przepisów dekretu o podatku dochodowym. | O | 28 VII. 1948 r. | D. V. 10054/3/48 | | | | | | | | | | | X | | | | | | | | | | | |
| 329 | W sprawie sposobu prowadzenia ewidencji legitymacyj specjalnych i znaczków legitymacyjnych dla pracowników ochrony skarbowej. | O | 28 VII. 1948 r. | G.I.O.S. 5778/1/48 | | | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 330 | W sprawie właściwości miejscowej dla uiszczania składek oszczędnościowych na fundusz C od pracowników Centrali i Oddziałów Narodowego Banku Polskiego. | O | 29 VII. 1948 r. | D. II. 9626/9/48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | |
| 331 | W sprawie ułatwienia interesantom załatwiania spraw. | O | 30 VII. 1948 r. | D. I. 24145/1/48 | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 332 | W sprawie wypłaty dodatku aprowizacyjnego dla inwalidów wojennych i wojskowych. | O | 31 VII. 1948 r. | D. III. 6607/2/48 | | | | | | | | | | | | | | | | | | X | | | | |

# OGŁOSZENIE.

**o unieważnieniu legitymacji urzędowych.**

Unieważnia się zagubione legitymacje urzędowe Nr 1121 i Nr 496, wystawione przez Izbę Skarbową we Wrocławiu dla Sobieralskiego Piotra i jego żony Zofii.


**Cena zł 44**

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego Ministerstwa Skarbu, Warszawa, ul. Wileńska 2/4.

Prenumerata: roczna zł 2.400; półroczna zł 1.300 kwartalna zł 700; miesięczna zł 300.

Prenumeratę należy wpłacać na konto czekowe Administracji Dziennika Urzędowego Ministerstwa Skarbu w P. K. O. Nr I-4428, podając cel wpłaty, nazwę instytucji względnie nazwisko i imię wpłacającego, adres oraz okres czasu, którego prenumerata dotyczy. Wysyłkę egzemplarzy dokonuje się po otrzymaniu wpłaty. Prenumeratę przyjmuje się na okresy od miesiąca następnego po dokonaniu wpłaty, jednak na okres nie dłuższy niż do końca 1948 r.

Reklamacje z powodu nieotrzymania numeru należy zgłaszać we właściwym Urzędzie pocztowym natychmiast po otrzymaniu następnego kolejnego numeru. Reklamacje kierowane do Administracji pozostaną bez odpowiedzi. Pojedyńcze numery są do nabycia w Admistracji Dziennika Urzędowego Ministerstwa Skarbu, Warszawa, ul. Wileńska 2/4.

Cena ogłoszeń za 1 milimetr szerokości 1 szpalty, wynosi zł90.

**Druk. PWPW. Warszawa, Sanguszki 1.**